

УТВЕРЖДАЮ  
 Заведующий МАДОУ № 26  
 «Дюймовочка»  
  
 Т.А.Алекишева  
 «04» октября 2021 года



**ПЛАН РАБОТЫ**  
**по антикоррупционному просвещению работников МАДОУ № 26 «Дюймовочка**  
**на период с 10.01.2022 по 31.12.2022**

№ п/п	Наименование мероприятий	Ожидаемый результат	Срок выполнения	Ответственный за выполнение	Отметка о выполн.
1.	Доведение до работников МАДОУ № 26 «Дюймовочка» положений законодательства РФ об установлении ответственности за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, увольнение в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, предоставляемых муниципальными служащими в соответствии с законодательством РФ о противодействии коррупции	Исключение фактов нарушения ограничений и запретов, установленных действующим законодательством	1 раз в полугодие (февраль, сентябрь)	Заведующий	
2.	Проведение регулярной работы по разъяснению исполнения требований антикоррупционного законодательства работниками Учреждения, увольняющимися, чьи должности входили в перечень коррупционных должностей	Исключение фактов нарушения ограничений и запретов, установленных действующим законодательством	По мере необходимости	Заведующий	
3.	Информирование родительской общественности о перечне предоставляемых услуг, их стоимости и порядке предоставления МАДОУ № 26 «Дюймовочка» через официальный сайт, информационные стенда. Размещение информационных памяток, листовок.	Обеспечение открытости и публичности деятельности организации	постоянно	Старший воспитатель	
4.	Организация разъяснительной работы в учреждении по недопустимости нарушения антикоррупционного законодательства, об ответственности за такие нарушения (совещания, пед.часы) 1. Лекция с сотрудниками по теме	Информирование работников об антикоррупционных мероприятиях	1 раз в квартал	Заведующий	

	<p>противодействия коррупции «Понятие Конфликт интересов. Практические вопросы работы Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов »</p> <p>2. Лекция «Меры дисциплинарной ответственности и персональная ответственность за несоблюдение обязательных требований, ограничений и запретов»</p> <p>3. Практикум «Действия работника при фактах обращений в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений»</p>				
5	Проведение тематического дня, посвященного Международному дню борьбы с коррупцией	Профилактика коррупционных действий	9 декабря	Председатель антикоррупционной комиссии	
6	Заполнение декларации о конфликте интересов	Исключение фактов нарушения ограничений и запретов, установленных действующим законодательством	1 неделя сентября	уполномоченные лица	





**План мероприятий  
по противодействию коррупции  
в муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 26 «Дюймовочка» комбинированного вида  
Верхнесалдинского городского округа**

**1. Общие положения:**

1.1. План работы по противодействию коррупции в ДОУ (далее – Учреждение) на 2022 год разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Федерального закона от 29.12.2012 № 280-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части создания прозрачного механизма оплаты труда руководителей государственных (муниципальных) учреждений и представления руководителями этих учреждений сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»;
- Национальной стратегии противодействия коррупции, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2010 № 460;

- Постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Указа Президента Российской Федерации от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»;

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в образовательном учреждении, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в образовательной организации.

**2. Цели и задачи**

2.1. Ведущие цели:

- реализация антикоррупционной политики в учреждении;
- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в учреждении;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации учреждения.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений, минимизация и (или) ликвидация их последствий, создание условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения и обеспечивающих снижение уровня коррупции
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- установление взаимодействия с гражданами и институтами гражданского общества в целях реализации антикоррупционной политики;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности учреждения.

**3. Ожидаемые результаты реализации Плана**

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации учреждения.

Информация о ходе реализации Плана размещается на официальном сайте Учреждения

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**  
по противодействию коррупции на 2022 год

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	примечание
<b>1. Организационные мероприятия</b>				
1.1.	Анализ качества реализации «Плана работы по противодействию коррупции в ДОУ на 2021 год»	Заведующий, члены Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	Январь	
1.2.	Разработка и утверждение «Плана работы по противодействию коррупции в ДОУ на 2022 год»	Комиссия по антикоррупции	Декабрь	
1.3.	Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей	Заведующий	Постоянно	
1.4.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Комиссия по антикоррупции	Сентябрь	
<b>2. Отчёты, участие в антикоррупционном мониторинге</b>				
2.1.	Представление информационных материалов и сведений по показателям мониторинга	Заведующий	По запросам	
2.2.	Предоставление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителем учреждения Учредителю	Заведующий	Апрель	
<b>3. Организация взаимодействия с правоохранительными органами</b>				
3.1	Обмен информацией в рамках взаимодействия в объёме компетенции	Заведующий	Постоянно	
<b>4. Антикоррупционная пропаганда и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики</b>				
4.1	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации учреждения	Заведующий	По факту обращения	



4.2.	Подготовка и размещение на официальном сайте в сети Интернет информационных материалов о ходе реализации антикоррупционной политики, ведение на официальном сайте ДОУ странички «Противодействие коррупции»	Комиссия по антикоррупции Старший воспитатель	Постоянно	
4.3.	Размещение на информационных стендах ДОУ контактных телефонов горячих линий, мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционного поведения	Старший воспитатель	В течение года	
<b>5. Организация взаимодействия с воспитанниками, родителями и общественностью</b>				
5.1.	Размещение на официальном сайте учреждения отчета о проведении самообследования, ПФХД и муниципального задания с отчётом об их исполнении	Старший воспитатель	Август Январь	
5.2.	Проведение социологического исследования среди родителей по теме «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг»	Старший воспитатель	Ноябрь, март	
5.3.	Осуществление личного приёма граждан администрацией учреждения	Заведующий	Вторник, четверг	
5.4.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Заведующий	Постоянно	
5.5.	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, гостевая книга сайта) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами учреждения	Заведующий	По мере поступления обращений	
5.6.	Изготовление памяток для родителей	Старший воспитатель	Март	
5.7.	Общегрупповые родительские собрания с включением следующих вопросов: -Основные конституционные права и обязанности граждан -Законодательство РФ об	Заведующий, Старший воспитатель	Согласно Годовому плану работы	

	образовании -Ответственность несовершеннолетних. -Защита прав ребёнка.			
<b>6. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников</b>				
6.1.	Изучение порядка заполнения декларации о конфликте интересов.	Заведующий	декабрь	
6.2	«Принципы и виды ответственности. Методы борьбы с коррупцией и их эффективность»	Заведующий, Старший воспитатель	апрель	
<b>7. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции</b>				
7.1.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	Заведующий, главный бухгалтер	В течение года	
7.2.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Заведующий, главный бухгалтер	В течение года	
<b>8. Обеспечение контроля за качеством предоставляемых гос. услуг в электронном виде</b>				
8.1.	Проведение анкетирования родителей (законных представителей)	Заведующий, Старший воспитатель	В течение года	
<b>9. Антикоррупционное образование</b>				
9.1.	Конкурс среди воспитателей на лучшую разработку группового родительского собрания по антикоррупционной тематике	Старший воспитатель	Октябрь	
9.2.	Разработка памятки по просвещению родителей (законных представителей) по вопросам антикоррупционного образования	Комиссия по антикоррупции	Сентябрь	
9.3.	Информационные семинары для педагогов ДОУ:	Старший воспитатель	Ноябрь	
	• «Коррупция как социально-правовая проблема современной России»			
	• «Коррупция и противодействие ей в сфере образовательной деятельности»;		Декабрь	
	• «Уголовно-правовые средства противодействия коррупции в сфере образования»		Март	
9.4.	Подготовка памятки для	Комиссия по	Ноябрь	

	участников образовательного процесса «Как противостоять коррупции»	антикоррупции		
9.5.	Единый день правовых знаний «Что я знаю о своих правах?»	Старший воспитатель, заведующий, Комиссия по антикоррупции	Декабрь	
9.6.	Круглые столы для педагогов и родителей (законных представителей):		Октябрь	
	• «Методы борьбы с коррупцией и их эффективность»			
	• «Коррупция — угроза для демократического государства»		Март	
9.7.	Книжные выставки:		Февраль	
	• «Закон об Образовании»			
	• «Наши права — наши обязанности»			
	• «Конвенция о правах ребенка»			
9.8.	Правовой всеобуч «Час правовых знаний для родителей»:		Октябрь	
	• «Правовая ответственность несовершеннолетних»;			
	• «Конфликтные ситуации и выход из них»	Январь		



УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МАДОУ № 26  
«Дюймовочка»  
А.А.Алекишева  
«04» октября 2021 года

**ПЛАН РАБОТЫ**  
**по антикоррупционному просвещению работников**  
**МАДОУ № 26 «Дюймовочка»**  
**на период с 10.01.2022 по 31.12.2022**

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок выполнения	Ответственный за выполнение	Отметка о выполн.
1.	Подготовка информационного стенда, посвященного антикоррупционному просвещению и повышению правовой грамотности работников и родителей (законных представителей) воспитанников образовательной организации	сентябрь	уполномоченные лица	
2	Обновление и размещение просветительской информации на сайте и в родительских уголках, направленных на борьбу с проявлениями коррупции	один раз в квартал	уполномоченные лица	
3	Проведение тематического дня, посвященного Международному дню борьбы с коррупцией	9 декабря	Председатель антикоррупционной комиссии	
4	Лекция с сотрудниками по теме противодействия коррупции «Понятие Конфликт интересов. Практические вопросы работы Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов »	сентябрь	уполномоченные лица	
5	Лекция «Меры дисциплинарной ответственности и персональная ответственность за несоблюдение обязательных требований, ограничений и запретов»	октябрь	уполномоченные лица	
6	Практикум «Действия работника при фактах обращений в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений»	ноябрь	уполномоченные лица	
7	Заполнение декларации о конфликте интересов	1 неделя сентября	уполномоченные лица	